C0438

CULTURE ET EFFICACITÉ PROFESSIONNELLE EFFICACITÉ PROFESSIONNELLE

COMMUNIQUER ET INTERVENIR AUPRÈS DES PERSONNALITÉS COMPLEXES ET DIFFICILES

2 JOURS (14 h) - DISTANCIEL

NOUVEAUTÉ

Préserver l'efficacité collective dans les situations relationnelles sensibles

Les personnalités complexes ou difficiles influencent directement le climat de travail, la cohésion des équipes et la qualité des échanges professionnels ainsi que les performances. Cette formation permet d'acquérir des repères concrets pour ajuster sa communication, poser un cadre relationnel sécurisant et intervenir avec davantage de justesse et d'efficacité dans les situations sensibles.

PUBLIC

Manager, cadre, responsable de service/d'équipe
Acteurs en charge de situations humaines complexes.

PRÉ-REQUIS

Aucun

OBJECTIFS

› identifier les principaux profils de personnalités rencontrés dans les situations professionnelles
› repérer les signaux relationnels permettant de différencier une difficulté ponctuelle d'une organisation relationnelle durable
› formuler une réponse professionnelle ajustée face aux comportements de contrôle ou d'opposition
› poser un cadre relationnel clair et stabilisant dans les situations professionnelles sensibles
› mobiliser les repères présentés pendant la formation pour analyser une situation relationnelle complexe.

PÉDAGOGIE

Alternance d'apports théoriques, cliniques et pratiques à partir d'outils opérationnels, d'études de cas apportés par les stagiaires. Approche orientée solutions centrée sur la posture, le langage et la régulation relationnelle.

ÉVALUATION

Chaque stagiaire sera questionné en amont, pendant et à l'issue de la formation pour identifier ses attentes, vérifier ses acquis et évaluer sa satisfaction globale de la formation.

ANIMATION

Christophe PERROT, Psychanalyste, Expert en sémantique, Consultant-formateur

DATES DES SESSIONS INTER

les 15 et 16 avril 2027 - Distanciel
les 8 et 9 novembre 2027 - Distanciel
PRIX NET : 1 610 EUROS
RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS
nora.diop@afpols.fr - 06 98 64 45 31

EN INTRA

Ce stage peut être organisé en intra ou adapté sur mesure dans votre organisme ou dans votre région.
DEMANDE DE DEVIS : intra@afpols.fr

DÉROULÉ & CONTENU

1 AVANT

- À la rencontre de votre formateur
- Quels objectifs souhaitez-vous atteindre grâce à cette formation ?

2 PENDANT - EN GROUPE

Identifier et comprendre les personnalités complexes ou difficiles
- Définition d'une personnalité complexe en contexte professionnel
- Critères d'identification et seuils de vigilance
- Différence entre difficulté relationnelle ponctuelle et organisation durable de la personnalité
- Introduction aux grandes structures psychiques et leurs expressions professionnelles.

L'expérience subjective au travail
- le rôle des croyances, introjections et expériences infantiles dans la posture adulte
- l'importance de l'angoisse, du contrôle et du rapport à l'autorité
- définitions et distinctions utiles : stress, anxiété, angoisse, peur
- comprendre ce qui se joue derrière les comportements
- repérer les personnalités complexes ou difficiles
- les grandes catégories de personnalités difficiles
- les quatre classes principales rencontrées en contexte professionnel : passives, chroniques, agressives, caractérielles
- présentation des profils fréquemment observés : anxieux, obsessionnels, manipulateurs, théatrales, défaitistes, sur-contrôlants, logorrhéiques, paranoïdes, experts rigides, chronophages, accusatrices.

Communiquer et intervenir efficacement
- quoi dire et comment le dire selon les profils
- ajuster le discours sans entrer dans la sur-adaptation
- les erreurs relationnelles à éviter absolument
- le modèle pratique H.O.P. appliqué aux personnalités difficiles
- comprendre le sens de la colère, de la fuite ou du contrôle

Situations spécifiques à fort enjeu
- le syndrome de Dunning-Kruger en contexte professionnel
- risques pour l'équipe, le manager et l'organisation
- comment poser un cadre sans humilier ni rigidifier
- annoncer une décision difficile ou énoncer un refus de manière sécurisante
- les jeux toxiques : compréhension, fonction et prévention.

3 APRÈS - MISE EN ŒUVRE EN SITUATION DE TRAVAIL

- Qu'ai-je retenu de ma formation ?
- Les ressources pédagogiques qui m'accompagnenet.